

## मुंबई विद्यापीठ

आस्थापना - १

क्र. इएसटी/आयसीडी/२०१३-१४/१९४८

मुंबई - ४०० ०३२

१२ जून, २०१३

परिपत्रक :-

संदर्भ :- क्र. इएसटी/आयसीडी/२०१२-१३/१९४८, दिनांक ५ डिसेंबर, २०१२

विद्यापीठातील सर्व विभागांचे संचालक / विभाग प्रमुख, प्रभारी प्राचार्य सर. जे. जे. बासुशास्त्र महाविद्यालय, प्रभारी ग्रंथपाल, परीक्षा नियंत्रक, वित्त व लेखा अधिकारी आणि कुलसचिवांच्या कार्यालयातील सर्व विभागांचे / कक्षांचे प्रमुख, यांना कलविषयात येते की, त्यांच्या अधिपत्याखालील गट 'अ' ते गट 'क' संबर्हामधील पदावर कार्यरत असलेल्या शिक्षकोत्तर अधिकारी / कर्मचा-यांचे दिनांक १ एप्रिल, २०१२ ते ३१ मार्च, २०१३ या कालावधीचे वार्षिक गोपनीय अहवाल सोबत जोडलेल्या परिणीष्टामध्ये दिनांक २५ जून, २०१३ पर्यंत किंवा त्यापूर्वी आस्थापना विभागाकडे पाठविषयात यावेत, अन्यथा संबर्हीत अधिकारी/ विभाग प्रमुख यांना गोपनीय अहवाल प्राप्त न झाल्यास जबाबदार धरण्यात येऊन त्यांच्यावर कार्यवाही करण्यात येईल. तसेच या परिपत्रकाप्रमाणे यापुढील वर्षाचे म्हणजेच दिनांक १ एप्रिल ते ३१ मार्च या कालावधीतील गोपनीय अहवाल दरवर्षी नियमितपणे पाठवावेत.

त्यांना असेही कलविषयात येते की, त्यांच्या अधिपत्याखाली काम करणा-या शिक्षकोत्तर अधिकारी / कर्मचा-यांचे दिनांक १ एप्रिल, २०१२ ते ३१ मार्च, २०१३ या वर्षांचे गोपनीय अहवाल सोबतच्या तकत्यानुसार प्रतिवेदन अधिकारी (Reporting Officer), पुनर्वितांकन अधिकारी (Reviewing Officer) यांचे निरीक्षणासह, सही शिक्षव्यानिशी आस्थापना विभागाकडे पाठविषयाची व्यवस्था करावी. अपूर्ण किंवा सहया नसलेले गोपनीय अहवाल आस्थापना विभागास प्राप्त झाल्यास ते त्या त्या विभागाकडे परत पाठविषयात येतील, तसेच सदर कर्मचा-यांच्या पदोन्नती किंवा आश्वासित प्रगती योजनेच्या लाभाबदत अडचणी निर्माण झाल्यास त्याची सर्वस्वी जबाबदारी त्या अधिका-याची/कर्मचा-यांची राहील, याची नोंद घ्यावी.

कुलसचिव

प्रति,

विद्यापीठातील सर्व विभागांचे संचालक/विभाग प्रमुख,  
प्रभारी प्राचार्य सर. जे. जे. बासुशास्त्र महाविद्यालय,  
प्रभारी ग्रंथपाल विद्यापीठ ग्रंथालय,  
परीक्षा नियंत्रक,

वित्त व लेखा अधिकारी ज्ञानि

क्र. इएसटी/आयसीडी/२०१३-१४/१९४८

१२ जून, २०१३

(अ) प्रत माहितीसाठी अप्रेषित:-

- १ प्रभारी संचालक, जम्बनालाल बजाज व्यवस्थापन संस्था,
- २ संचालक, महाविद्यालये व विद्यापीठ विकास मंडळ,
- ३ संचालक, विद्यार्थी कल्याण विभाग,
- ४ संचालक, शासिरीक शिक्षण आणि क्रिडा,
- ५ संचालक, प्रौढ व निरंतर शिक्षण आणि विस्तार विभाग,
- ६ प्राध्यापक-नि-संचालक, दूर व मुक्त अध्ययन संस्था,
- ७ संचालक, अँकॅडेमिक स्टाफ कॉर्लेज,
- ८ संचालक, गरबारे व्यवसाय शिक्षण व विकास संस्था,
- ९ संचालक, बहिःशाल शिक्षण मंडळ,
- १० संचालक, संगणक केंद्र, परीक्षा भवन,
- ११ प्रभारी प्राध्यापक-नि-संचालक, अल्केश दिनेश मोदी वित्त व व्यवस्थापन अभ्यास संस्था.
- १२ संचालक, प्रशासकीय प्रगती अकादमी, विद्यानगरी,
- १३ संचालक, रंगभूमी कला विभाग, विद्यानगरी,
- १४ संचालक, राजीव गांधी क्रैंड, विद्यानगरी,
- १५ प्राध्यापक, मुरुदेव टागोर तौलनिक साहित्य अध्यासन,
- १६ पीठासन अधिकारी, मुंबई विद्यापीठ व विद्यापीठ महाविद्यालय लवाद न्यायाधिकरण,
- १७ मानद समन्वयक, विद्यापीठ संगणीकरण केंद्र,
- १८ समन्वयक, लोककला अकादमी, विद्यापीठ विद्यार्थी भवन, चर्चेट, मुंबई
- १९ प्रभारी मानद कार्यालयक समन्वयक, राष्ट्रीय सेवा योजना.
- २० अभ्यासक्रम समन्वयक, बृत्तपत्र विद्या व संज्ञापन विभाग,
- २१ समन्वयक, माहिती व तंत्रज्ञान विभाग,
- २२ समन्वयक, रत्नागिरी उपकेंद्र, रत्नागिरी,
- २३ समन्वयक, डॉ आंबडेकर सामाजिक न्याय केंद्र,
- २४ अध्यक्षा, महिला विकास कक्ष,
- २५ वसतिगृह अधीक्षक, विद्यापीठ वसतिगृहे
- २६ मानद विधी सल्लागार,
- २७ उप-प्रादेशिक सेवायोजन अधिकारी, विद्यापीठ सेवायोजन आणि मार्गदर्शन केंद्र.

(ब) प्रत माहितीसाठी अंग्रेजित:-

- १ विद्यापीठातील सर्व उपकुलसचिव,
- २ उपकुलसचिव (वित्त व लेखा), /मुख्य लेखापाल
- ३ नियंत्रक, मुद्रण व लेखनसामग्री, विद्यापीठ मुद्रणालय,
- ४ विद्यापीठ अभियंता/उप अभियंता (फोर्ट परिसर व विद्यानगरी परिसर),
- ५ सर्व सहायक कुलसचिव/सहायक कुलसचिव (वित्त व लेखा)
- ६ सहायक कुलसचिव, रत्नागिरी उपकेंद्र, रत्नागिरी
- ७ सहायक कुलसचिव, ठाणे उपकेंद्र, ठाणे
- ८ कुलगुरुंचे कार्यकारी सचिव,
- ९ सुरक्षा अधिकारी,
- १० सर्व सहायक सुरक्षा अधिकारी,
- ११ कुलसचिवांच्या कार्यालयातील सर्व विभागांचे/कक्षांचे प्रमुख,
- १२ उद्यान अधीक्षक/अधीक्षक (तात्रिक), विधी विभाग,
- १३ स्वीय सहायक : (१) कुलगुरु (२) प्र-कुलगुरु (३) कुलसचिव,  
 (४) संचालक, महाविद्यालये व विद्यापीठ विकास मंडळ,  
 (५) परीक्षा नियंत्रक (६) वित्त व लेखा अधिकारी

(क) प्रत माहितीसाठी अंग्रेजित:-

- १ सरचिटणीस, मुंबई विद्यापीठ अधिकारी संघटना,
- २ सरचिटणीस, मुंबई विद्यापीठ कर्मचारी संघटना,
- ३ सरचिटणीस, मुंबई विद्यापीठ आणि महाविद्यालय शिक्षक संघटना,
- ४ सरचिटणीस, शैक्षणिक कर्मचारी कल्याणकारी संघटना,  
 अभिलेखा विभाग – १० प्रती



कुलसचिव

## मुंबई विद्यापीठ

गट 'अ' ते गट 'क' साठी गोपनीय अहवालावर प्रतिवेदन अधिकारी (Reporting Officer), पुनर्विलोकन अधिकारी (Reviewing Officer) यांच्या खालील तक्र्यानुसार सहया घ्याव्यात :-

गट		सही		सही
गट-'अ'	प्रतिवेदन अधिकारी (Reporting Officer)	कुलसचिव	पुनर्विलोकन अधिकारी (Reviewing Officer)	कुलगुरु
गट-'ब'	प्रतिवेदन अधिकारी (Reporting Officer)	कुलसचिव	पुनर्विलोकन अधिकारी (Reviewing Officer)	कुलगुरु
गट-'क'	प्रतिवेदन अधिकारी (Reporting Officer)	उपकुलसचिव, सहायक कुलसचिव/ स्वीय सहायक इत्यादी, संबंधित विभाग प्रमुख	पुनर्विलोकन अधिकारी (Reviewing Officer)	कुलसचिव

卷之三

**यात्रा द्वारा अपनी जीवन की अवधि बढ़ाने की विधि।**

卷之三

संस्कृत विद्यालय

Digitized by srujanika@gmail.com

Digitized by srujanika@gmail.com

प्रियोग 3: अन्य विकास रूपों

प्रश्न १ :- (१) गणक विकल्प, अनुप्रयोग विषय, उत्तर क्रमांक-१८०-१८१

### (2) *Streptomyces*

(३) राजनीतिक, सामाजिक अवस्था के विषय, जलवायन एवं उपचार-प्रक्रिया (CC) वा इनका विवरण देना।

### (2) 酸性水溶液

(४) विद्युत विभाग के अधीन संचालित उपकरणों का नियन्त्रण एवं नियमों का व्यवस्था।

Digitized by srujanika@gmail.com

प्राचीन विद्या

संविधान सभा के दोनों संसदीय संगठनों द्वारा लागू होने वाली एक अधिकारी संसदीय संसदीय संगठनों की विशेषता है। इसका उल्लेख अधिकारी संसदीय संगठनों की विशेषता है। इसका उल्लेख अधिकारी संसदीय संगठनों की विशेषता है।

२. पक्षां सेवन अवयोगमध्ये ग्रिहकरत्तोनुसार भेदभावोपरीकाळा इतरलेण्या पुनरुत्पत्तेचा अनुबंधाने संविधानात बदलावडे घेलील दि. २२ उपर्युक्तदृष्टृ२५ च्या सदृश्य निर्णयानुसार विक्रित कैलेले योग्यतेनावे किमान ठेथे सुधारात करण्यासंघर्षात नियमात्मक दोषे. एव्या अनुबंधात ५. च्या सेवन अवयोगमध्ये ग्रिहकरत्तीच दि. १ आणेकार्दी, १९९६ पासून इतरलेण्या वैदिकांनांना अनुसंधानातह विवरात्तीली गोपनीय आवश्यकतांना वाढवाऱ्यावरीले वार्षिकांकांमध्ये विकाश आणि नेतृत्वावे दृष्ट्ये वाढवाऱ्यावरीले विकास वर्गात येत आहेत. :-

१) भारत के लोकोंने अपनी स्वतंत्रता का अधिकार प्राप्त करने के लिए अपनी ज्येष्ठा लोकोंने "ज्येष्ठा लोकों ने अपनी ज्येष्ठा लोकों का अधिकार देने का लोकोंने गोपनीय अधिकारोंका स्वारस्वी प्राप्त करने के लिए अपनी ज्येष्ठा लोकों

२० “या” असील विषय उपरांतवाच सर्वक्रमात्मक” अवेक्षण अद्वितीय नियमात् रुपात्ता (Strict selection/selection by seniority) या अवेक्षण (Senior Selection with due regard seniority) “या अवेक्षण असाध्यात् तोत अवासात्ते आवासी योग्यात् अवासात्ते सरासरी प्राप्तवारीते नियम

(iii) यांच्या नवीनीत असा परिवर्तन केलावलेणीका किंवाळ (Minimum) टप्पा रुपये १६,३९९ रुपया आहे. तसा प्रकारील परिवर्तनाची ५ वर्षांचा गोपनीय अवधारणाची संरासने घेण्याचा "दृष्ट" आवश्यक आहे.

(८) यांचा अवैतन च्या प्रतीक्षा वेत्ताप्रोतीक्षा विळान (Minimum) ह्या रुप्ये ₹५,५०० रुप्यांचा वेत्ताप्रोतीक्षा आहे तसेही यांचा वेत्ताप्रोतीक्षा विळान आहे तसेही ५ वर्षांचा गोपनीय अवैतनांगी विळानी विळानी विळानी "व" असी विळानी.

(क) यात्र या पर्यावरणीय सामानों या उत्तम आवश्यकतावाले गोपनीय अवस्थाओंमध्ये कांपवारीचे विकल्पात निश्चय घेण्यात आवश्यक आणि यात्रांत निश्चय हे बहुत अवैधतावाळ निकायातून वार्षिक तारी अंगठीप्रत राखावाल.

मंदभावीन क्रमांक ३ येतील दि. २१ कोक्षारा॒। १९४५ च्या गतीन मिहायादीन अंतीले १ (१) अंतील "असुराक्षा" गोपनीय अहवास असुराक्षा घटक-घटक नियमाबूळी वापरावर लोकांनांवरी आवेद घासावी अभियान राखली न.

५. सन्दर आदेश ५ अंतरा के गोपनीय लिपिबद्धतानुसार सूचीकृत वैलेन्स भेदभावी अवस्थाएँ अवश्यिक उपलब्ध दूषणजीव हि.१ जननकारी, १११८ पासून अंगठ्यार अवस्थाखे सुमधुरव्याप्त झाले.

સારા કલાકારીને રાજ્યપાત્ર પણ કોણાનુભવ કરી નાબળે.

कृष्ण नारायणनारा  
कर्मचारी विभाग, असाम सरकार.

राज्यपालको सचिव, राज्यपाल, राज्यपाल, चिव, मुख्य  
 मुख्यमंत्री कर्त्तव्य राज्यपाल सचिव,  
 उप मुख्यमंत्री कर्त्तव्य राज्यपाल सचिव,  
 सर्वे मंत्री / उप-मंत्री कर्त्तव्य राज्यपाल सचिव,  
 प्रधान सचिव,  
 सर्वे राज्यपालको नियमणाले सर्वे जापान मुख्य सचिवको राज्यपाल सचिव/सचिव,  
 सर्वे राज्यपालको नियमणाले  
 अधिकार, मुख्य राज्यपाल, अधिकार अधिकारको मुख्य,  
 अधिकार, अधिकारको राज्यपाल, अधिकार अधिकारको मुख्य,  
 अधिकार, अधिकारको राज्यपाल य उप अधिकारको आधिकार या कर्त्तव्याधिकार, मुख्य,  
 सचिव, भारतार्थ विभागाधिकार सचिवकलप (विभागाधिकार) मुख्य,  
 सचिव, भारतार्थ विभागाधिकार सचिवकलप (विभागाधिकार) मुख्य,  
 ग्रन्थ विभागाधिकार आधिकार, एवं विभागाधिकार आधिकार, विभागाधिकार भवन, मुख्य,  
 सचिव, अधिकारको अधिकारी याकाक्षय सचिवाधिकार व्यवस्था, मुख्य,  
 याकाक्षयाधिकार, भारतार्थ-१ (लोका य अन्योन्या), भारतार्थ, मुख्य,  
 याकाक्षयाधिकार, भारतार्थ-२ (लोका य अन्योन्या), भारतार्थ, भारतार्थ,  
 अधिकारको सचिव उपरिकारी, मुख्य,  
 नियासी सचिव उपरिकारी, मुख्य,  
 मुख्य लेखा परीकार (नियासी लेखा) लेखा परीकार भवन, मंत्री मुख्य,  
 सर्वे विभागाधिकार आधिकार,  
 सर्वे विभागाधिकारी,  
 सर्वे विभागाधिकारे मुख्य आधिकारी उपरिकारी,  
 नियमणाले भारतार्थको विभागाधिकार विभागाधिकारी उपरिकार आधिकार विभागाधिकारी  
 सचिव उपरिकार सचिव उपरिकारे,  
 नियमणाली,  
 “प्रजाम्”,

आत्यापना मंडळ क्र. १ घ. क्र. २ च्या कार्यक्रमातील पदांवरील पदोन्नतीसाठी किमान निकष ठरविणेबाबत....

महाराष्ट्र शासन,  
सामान्य प्रशासन विभाग,  
शासन निर्णय क्र. इस्तवी-११८६/१०-८८/१३.  
मंत्रालय, मुंबई-४०० ०३३  
दिनांक : ३१ जानेवारी १९९०.

- चाचा : १] शासन निर्णय, सामान्य प्रशासन विभाग क्रमांक-साझारच्छी-१०७७/इ, दिनांक २८. १. १९७५.  
२] शासन निर्णय, सामान्य प्रशासन विभाग क्रमांक-इस्तवी-१०८१/प्र. क्र. ३७/८८/१३, दिनांक २५. ५. ८९.  
३] शासन निर्णय, सामान्य प्रशासन विभाग क्रमांक-इस्तवी-१०८९/प्र. क्र. ३७/८८/१३, दिनांक ११. १२. १९८९.

#### निर्णय :

राज्य शासनातील व अखिल भारतीय सेवामधील ज्या पदांच्या वेतनाशेणीच्या किमान टप्पा ख्याते ५,१००/- किंवा त्यापेक्षा जास्त आहे, आगा सर्व पदांवरील पदोन्नत्यांसाठी अधिकार्यांची निवड करण्याबाबताची बाब आत्यापना मंडळ क्र. १ च्या कार्यक्रमेखाली येते. तर राज्य शासनातील व अखिल भारतीय सेवामधील ज्या पदांवरा वेतनाशेणीच्या किमान टप्पा ५,३,७०० ते ५,०९२ आहे, आगा सर्व पदांवरील व संरक्षिताहय अपर जिल्हाधिकारी पांव पदांवर पदोन्नत्यांसाठी अधिकार्यांची निवड ऊर्णद्याबाबताची बाब आत्यापना मंडळ क्र. ३ च्या कार्यक्रमेखाली येते.

२. अुपरोक्त दिनांक २८ जानेवारी १९७५ च्या शासन निर्णयामध्ये घर्ग-१ मधील पदांवरील पदोन्नत्यांच्या संदर्भात उनुसराच्याची तत्वेच्चानुद केलेली आहेत. सदर तत्वेच्चानुसारी निवड करताना अंगीकृत कार्यपादकी व संकेताच्या आधारे तसेच घेडोवेळी च्चानुसारी प्रतवारी करण्याच्या पद्धतीस उनुसरून पाळली गेली आहेत. शासन निर्णय, सामान्य प्रशासन विभाग क्रमांक-इस्तवी-सीस्प्रिंग-१०८५/८६८/तेरा, दिनांक ९. ५. १९८८ अनवये होपनीय अव्यालांच्या प्रतवारीचे प्रकार सुषऱ्यात आले आहेत.

३. आत्यापना मंडळ क्र. १ घ. क्र. २ च्या कार्यक्रमातील पदांवरील पदोन्नत्यांसाठी निवड इसाना दिनांक १०. ६. १९८८ च्या आदेशाच्चारे सुधारण्यात आलेल्या प्रद्विवा-ठंगां उनुसरून व कमीत कमी प्रतवारीच्या निकषाचे पुनर्विनोक्त करून शासनाने पुढीलप्रमाणे निर्णय घेतले आहेत :-

३) आस्थापना मंडळ नं० १ च्या कार्यक्रीतातील पदावरील पदोन्नत्यांतरी  
मेंदी कोटी रुपये [उत्कृष्ट] हा निवास लागू करण्यात याया.

४) आस्थापना मंडळ नं० २ च्या कार्यक्रीतातील पदावरील पदोन्नत्यांतरी  
मेंदी कोटी रुपये [तिक्षित वारंवार] हा निवास निक्षेप लागू करण्यात याया.

५) नाशकातील दिनांक २२. १८. १९८९ रोपी नोंदवे परी। निवास तर्फ तिक्षितांद्वारा अ-  
निवास निवास-कार्यक्रमात् शाळेता व उचार्वीजोख अधिकारी-कांका भावितिताठ.  
नाशकातील निवास नाशकात ऐत आहेत.

महाराष्ट्राचे राज्यादाल याचिका अदेशानुसार व नावाने

सही/-

[प्र० ५८ नाडवे]

अुप संग्रह महाराष्ट्र शासन.

राज्यादालाचे निवास, राष्ट्रमन, मनार छिंग मुंबाई  
इत्यादी, इत्यादी इत्यादी,

## पदोन्नती—

गोपनीय अहवालांच्या प्रतवारीचे निकष

### महाराष्ट्र शासन

सामान्य प्रशासन विभाग,

शासन निर्णय क्रमांक: एसआरव्ही-१०८८/प्र.क्र.१४/८८)१२,

मंगळवारी, मुंबई ४०० ०३२.

दिनांक: २१ फेब्रुवारी, १९९४.

- वाचा:-**
- १) शासन निर्णय, सामान्य प्रशासन विभाग, क्रमांक: इएसबी-सीएफआर-१०८८/८८/१२, दिनांक ९ सप्टेंबर, १९८८
  - २) शासन निर्णय, सामान्य प्रशासन विभाग, क्रमांक: एसआरव्ही-१०७४/८, दिनांक २८ जानेवारी, १९७५
  - ३) शासन निर्णय, सामान्य प्रशासन विभाग, क्रमांक: एसआरव्ही-१०७४/सीआर-३४३/७९/१२, दिनांक १८ मे, १९८३
  - ४) शासन निर्णय, सामान्य प्रशासन विभाग, क्रमांक: एसआरव्ही-१०८८/प्र.क्र.१४-८८/१२, दिनांक १८ ऑक्टोबर, १९८८

### शासन निर्णय

सामान्य प्रशासन विभागाच्या क्रमांक: इएसबी-सीएफआर-१०८८/८८/१२/तेरा, दिनांक ९ सप्टेंबर, १९८८ च्या शासन निर्णयान्वये शासकीय सेवकांच्या प्रतिवर्षी लिहिल्या जाणाऱ्या गोपनीय अभिलेख्यांची प्रतवारी कोणती ठरवावी, याबदलाच्या सूचना देण्यात आलेल्या आहेत. तसेच शासन निर्णय, सामान्य प्रशासन विभाग, क्रमांक: एसआरव्ही-१०७४/८, दिनांक २८ जानेवारी, १९७५ अन्वये छां-१ मधील (अता गट-अ) प्रथम पदोन्नतीच्या सर्व पदांवरील पदोन्नत्या, ज्येष्ठता अधीन पात्रता आणि त्यानंतरच्या वरच्या पदांवरील पदोन्नत्या निव्वळ गुणवत्ता तत्वांनी करण्यात याव्यात, असे शासनाचे धोरण आहे. पदोन्नतीसाठी पात्रता ठरविताना शासकीय सेवकांचे लगतचे ५ वर्षांचे गोपनीय अभिलेख तपासले जातात. परंतु गोपनीय अभिलेख्यांच्या प्रतवारीचा, निकष कोणता असावा यासंबंधीचे निश्चित असे आदेश निर्गमित कलेले नाहीत. त्यामुळे निवडसूची बनविताना पात्रतेच्या निकषाबाबत संदर्भता रहात असल्याच्या शासनाच्या निर्दर्शनास आले आहे. अताएव शासनाने प्रा बाबीसंबंधात सर्वकष तपासणी करून वरच्या पदावर पदोन्नती देण्यासाठी गोपनीय अभिलेख्यांच्या प्रतवारीचे निकषाबाबत खालीलप्रमाणे निर्णय घेतले आहेत :-

(१) शासन सेवेतील गट अ मधील प्रथम पदांवरील पदापर्यन्तच्या सर्व गटातील पदोन्नत्या ज्येष्ठता अधीन पात्रता या निकषानुसार देण्यात याव्यात. पात्रता निश्चित करण्यासाठी विचारक्षेत्रातील सर्व अधिकाऱ्यांचे ५ वर्षांचे गोपनीय अभिलेख तपासून शासन निर्णय, सामान्य प्रशासन विभाग, क्रमांक: एसआरव्ही-१०८९/३६५४/प्र.क्र.१२/८९/१२, दिनांक २८ मार्च, १९९० मध्ये नमूद केल्याप्रमाणे ज्यांच्या गोपनीय अभिलेख्यांची किमान सरासरी प्रतवारी "ब" (बी) येत असेल तर संबंधितांना ज्येष्ठतेनुसार निवडसूचीत अंतर्भूत करण्यात यावे.

(२) गट अ मधील दुसऱ्या टप्प्यानंतरच्या, परंतु ज्या पदांच्या वेतनश्रेणीतील किमान वेतनश्रेणीचा टप्पा रु.५१००/- आहे अशा सर्व पदावरील पदोन्तत्या निव्वळ गुणवत्ता (Strict Selection) नुसार देण्यात याव्यात. त्यासाठी ५ घर्षाच्या गोपनीय अभिलेखांची किमान सरासरी प्रतवारी "अ+" अशी निश्चित करण्यात यावी.

(३) शासन निर्णय, सामान्य प्रशासन विभाग, क्रमांक: एसआरव्ही-१०७७/सीआर-३४३/७९/१२, दिनांक २८ मे, १९८३ आणि शासन निर्णय, सामान्य प्रशासन विभाग, क्र. एसआरव्ही-१०८८/प्र.क्र.११-८८/१२, दिनांक १८ ऑक्टोबर, १९८८ अन्वये निवडसूचीमध्ये समावेश झालेल्या अधिकाऱ्यांच्या बाबतीत ज्यांचे गोपनीय अभिलेख अत्युत्कृष्ट "अ+" किंवा उत्कृष्ट "अ" प्रतीचे असतोल त्यांना निवडसूचीमध्ये अनुक्रमे ६ आणि २ स्थानांपर्यंत वरचढपणा घावा असे आदेश आहेत. २ स्थानांपर्यंत वरचढपणा देण्याबाबतचे आदेश आता मागे घेण्यात येत आहेत. अत्युत्कृष्ट "अ+" प्रतवारी असणाऱ्या अधिकाऱ्यांस/ कर्मचाऱ्यांस निवडसूचीमध्ये ६ स्थानांपर्यंत वरचढपणा देण्याचे विद्यमान आदेश पुढील आदेश होईपर्यंत कार्यान्वित राहतील. मात्र अशा अधिकाऱ्यांस ज्येष्ठ असलेल्या अधिकाऱ्यांचे अभिलेख "अ" प्रतवारीचे असतील तर त्यांचे घर "अत्युत्कृष्ट" गोपनीय अभिलेख असणाऱ्यास अधिकाऱ्यांस वरचढपणा देण्यात येऊ नये.

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नांवाने,

सही/-

य. मा. जोशी

उप सचिव, महाराष्ट्र शासन

# गोपनीय शिक्षक

गोपनीय शिक्षक

प्रतिलिपि

गोपनीय अभियंत्रयाचा प्रतवाहिते निकष

महाराष्ट्र शासन

सामाजिक प्रशासन विभाग

शासन निर्णय, क्रमांक एसआरडी - 1088/प्र.क्र. ११/८८/१२,

मुंबई ४००-०३२. दिनांक २२ सप्टेंबर १९९४.

साधा:- (१) शासन निर्णय, सामाजिक प्रशासन विभाग, क्रमांक एसआरडी - १८९/९०-८९/१३, दिनांक ३१ जानेवारी १९९०.

साधा:- (२) शासन निर्णय, सामाजिक प्रशासन विभाग, क्रमांक एसआरडी - १०८८/प्र.क्र. ११/(८८)/१२, दिनांक २१ फेब्रुवारी १९९४.

दाता:- २७ APR १९९५

मेरुपाई १९९० वर्षाचे गोपनीय अभियंत्रयाची सरपारी प्रतवाहित निर्णयात आव्याह आहे. त्या निर्णयातील अनुक्रमांक २ मध्ये निकषांसंघीयीची उत्तम संव्यापकता असलेल्या कार्यपादतीची सुरक्षा निर्दर्शनाचे निर्दर्शनात आले आहे. हे उत्तमता तेतो उत्तम अभियंत्रयाची सुविधा करण्यात येत आहे. गट "A" मध्ये घेऊन उत्तम अभियंत्रयाचा सर्व प्रदृशात्मक निव्वळी पुणवत्ता (strict selection) यात्रा देखल याव्याह. त्यात त्यासाठी शोपनीय अहवालाचे निकष खालीलप्रमाणे असतील.

दाता धारणा निर्णय.

(अ) या प्रदृशात्मक अभियंत्रयाची किमान टप्पा रुपये ५,०९९ पर्यंत आहे, त्यासाठी किमान निकष महजून ५ वर्षांच्या गोपनीय अभियंत्रयाची सरपारी प्रतवाहित "ब" असी राहील.

(ब) या प्रदृशात्मक अभियंत्रयाची किमान टप्पा रुपये ५,१०० दिनांक १०पाया अधिक आहे, त्यासाठी किमान निकष महजून ५ वर्षांच्या गोपनीय अभियंत्रयाची सरपारी "अ" असी राहील.

२. शासन निर्णय, सामाजिक प्रशासन विभाग, दिनांक २१ फेब्रुवारी १९९४ अव्यय निर्धारित करण्यात आलेल्या निकषांसंघीयीचे आदेश लक्षात घेऊन त्यामुळे अवृत्तिरूप्या फाळात आही. निकषांसंघीयीचे प्रस्ताव अंतिम केले असल्यास त्याचे पुनर्विलोकन करण्यात यावे.

३. उत्तम संवर्धीयात दर नमूद केलेला परिणाम । अंतेक (अ) व (ब) मध्ये निकषांसंघीयीचा त्या त्वांत अवृत्तिरूप्या कागदाचा अवृत्तिरूप व यशवदा-या लक्षात घेऊन उत्तम संवर्धीयीचा निकष निर्धारित केला आस्थात त्यास वे आदेश लागू न होता तप्पा उत्तमांशाची निर्धारित करण्यात आलेले प्रत्याहिसंकेतीचे आदेश लागू होतोत.

गठांसाठी राज्यपाल यांच्या आदेशमुळे व नामाने

व.ग. जोशी

उप सचिव, महाराष्ट्र शासन.

प्रति

✓(१) राज्यपाल यांचे सचिव.

कनिष्ठ पद/संबर्ग/सेवामधून घरिष्ठ पद/संबर्ग/  
सेवामधील पदोन्नती करताना पाळावऱ्याची तत्वे-  
गोपनीय अहवाल

महाराष्ट्र शासन  
सामान्य प्रशासन विभाग,  
शासन निर्णय क्रमांक: एसआरक्षी-१०८९/प्र.क्र.१२/८९/१२,  
मंत्रालय, मुंबई ४०० ०३२.  
दिनांक: २८ मार्च, १९९०

आधा:- शासन निर्णय, सामान्य प्रशासन विभाग, क्रमांक: एसआरक्षी-१०७४/टी,  
दिनांक २८ जानेवारी, १९७५

#### शासन निर्णय:-

विभिन्न पदावरील पदोन्नतीसाठी कर्मचाऱ्यांची निवड करणाऱ्या पदोन्नती समिती/संडळे यांनी विचार क्षेत्रातील कर्मचाऱ्यांची पदोन्नतीसाठीची योग्यायोग्यता तपासताना किती बर्षाचे गोपनीय अहवाल विचारात घेवेत, याबाबत आतापर्यंत निश्चित स्वरूपाचे असे सर्वसाधारण आदेश नाहीत. त्यामुळे काही समित्या पाच बर्षाचे गोपनीय अहवाल विचारात घेतात तर काही समित्या फक्त तीन बर्षाचे गोपनीय अहवाल विचारात घेतात. तथापि अशा कार्यवाहीकरिता निश्चित स्वरूपाचे आदेश असावेत व कार्यार्थतीत सुसऱ्यात याची म्हणून शासनाचे आता असे आदेश आहेत की, यापुढे विभिन्न पदावरील पदोन्नतीसाठी विचार क्षेत्रातील कर्मचाऱ्यांची/अधिकाऱ्यांची पदोन्नतीसाठीची योग्यायोग्यता तपासताना निवडसूची तयार करवयाच्या वेळी त्यांचे अलिकडचे पाच बर्षाचे गोपनीय अहवाल विचारात घेण्यात यावेत.

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नांवाने,

भा. म. भणगे  
उप सचिव, महाराष्ट्र शासन

आत्थापना मंडळ क्र. १ य क्र. २ च्या भार्या  
वडेतील पदावरील पदोन्नत्यातीताठी किमान  
किंवा-ठरपिण्याबाबत ...

ग्रहाराज्य शासन,  
सामान्य प्रशासन विभाग,  
शासन निर्णय क्र. हसतबी-१०८८/१०-८८/१३.  
मुंबई, मुंबई-४०० ०३३  
दिनांक : २१ जानेवारी १९९०.

- वाया : १) शासन निर्णय, सामान्य प्रशासन विभाग क्रमांक-सत्यारात्मी-१०८४/डी,  
दिनांक २८.१.१९९०.  
२) शासन निर्णय, सामान्य प्रशासन विभाग क्रमांक-हसतबी-१०८८/प्र. क्र. ३५/  
८४/१३, दिनांक २६.५.८८.  
३) शासन निर्णय, सामान्य प्रशासन विभाग क्रमांक-हसतबी-१०८८/प्र. क्र. ३५/  
८४/१३, दिनांक ११.१२.१९८८.

#### निर्णय :

राज्य शासनातील य अळिल भारतीय तेवोंयधील च्या पदावरीच्या देतनक्षेत्रीच्या किमान  
टप्पा खाये ५,१००/- किंवा त्यापेक्षा जात आहे, तरा तर्व पदावरील पदोन्नत्यातीताठी  
अधिकार्यांची निषड करण्याबाबताची घाव आत्थापना मंडळ क्र. १ या कार्यक्षेत्राली येते. तसेच  
राज्य शासनातील य अळिल भारतीय तेवोंमधील च्या पदावरीच्या देतनक्षेत्रीच्या किमान टप्पा  
क्र. ३,५०० ते ५,०११ आहे, तरा तर्व पदावरील य तंत्रज्ञानात्मक अपार विलहाराकिंवा घा पदावर  
पदोन्नत्यातीताठी अधिकार्यांची निषड करण्याबाबताची घाव आत्थापना मंडळ क्र. २ या  
कार्यक्षेत्राली येते.

२. उपरोक्त दिनांक २८ जानेवारी १९९४ या शासन इन्विटायामध्ये धर्म-१ मधील  
पदावरील पदोन्नत्यात्मा संदर्भात अनुसराऱ्याची तात्पै असूद केलेली आहेत. सदर तात्पै  
र नोन्नतीताठी निषड करताना अंगीकृत कार्यपद्धती य संकारणारा आवाहे तात्पै घेण्यावेळी  
य सतत्यात असेल्या प्रत्यारी करण्याच्या पद्धतीत अनुसऱ्ण पावळी भेली आहेत. शासन निर्णय,  
सामान्य प्रशासन विभाग क्रमांक-हसतबी-सीसप्लार-१०८८/८८/तेरी, दिनांक ८.५.१९८८  
अनुवये बोधनीय अहवालाच्या प्रत्यारीये प्रकार सुव्हारण्यात आले आहेत.

३. आत्थापना मंडळ क्र. १ व क्र. २ या कार्यक्षेत्रील पदावरील पदोन्नत्यातीती निषड<sup>१</sup>  
जरताना दिनांक १०.५.१९८८ या आदेशाव्दारे सुव्हारण्यात आलेल्या प्रकार-दाना अनुसऱ्ण  
य कमीत कमी प्रत्यारीच्या निषष्टावे पुनर्विलोक्य कठन शासनाने पुढीलप्रभावे निर्णय घेतले  
आहेत :-

[अ] अस्त्वयपना मिठा क. १ या कार्यक्रमानीत पदांशील पदोन्नत्यालादि  
क्षमीत कर्मा इति [उद्घट], हा निकष लागु करण्यात याचा.

... १. अस्थापना मड्ड के चार कार्यक्रम उल्लिख पदावरीत पदोन्नतियांसाठी

कमीत कमि "ब" [विविध साला] ता नियान निकष नाम करण्यात याता.  
४. ग्राहनाने प्रदिनांक २५.१२.१९२८ सोने ईलें घरीन नियि तर्व मंबःप्रियांच्या मार्गिणीसाठी नियान आण्यात येत आज्ञा.

महाराष्ट्राचे राजपाल योग्या आवेदनात्मक लोकावाने  
प्रति, [पृष्ठ पाचवी]

१०८ अनुपमा विष्णु

੫੮

四

3

三

राज्यपालपे उचित, राष्ट्रमधन,  
इत्यादि।

मन्त्रवाचक विज्ञान मंदिरम्

14