क्र.०१/२०१६- २०१७

हस्ते बटवडा
गोपनीय

मुंबई विद्यापीठ

सूचना

विद्यापीठाच्या व्यवस्थापन परिषदेची सभा *बुधवार, दिनांक २७ एप्रिल २०१६ रोजी दुपारी ४.०० वाजता* सर फिरोजशहा मेहता व्यवस्थापन परिषदेचे दालन, विद्यापीठ इमारत, उत्तर विभाग, फोर्ट, मुंबई -४०० ०३२ येथे संपन्न झाली. सभेमध्ये खालील नमुद केल्याप्रमाणे सदस्य उपस्थित होते.

१. डॉ. संजय व्ही. देशमुख, (कुलगुरू)

२. श्री. सिध्दार्थ खरात (उपसचिव, उच्च व तंत्रशिक्षण विभाग)

३. श्री. शैलेद्र देवळणकर (सहसंचालक, उच्च शिक्षण, मुंबई विभाग)

४. डॉ. अनिल पाटील, (संचालक, बी.सी.यु.डी.)

श्री. दिपक वसावे, प्रभारी परिक्षा नियंत्रक हे कायम निमंत्रित म्हणून उपस्थित होते.

श्रद्धांजली:-

श्रीमती. लीला कान्हेरे

ज्येष्ठ कलाकार श्रीमती. लीला कान्हेरे यांचे प्रदिर्घ आजारपणामुळे दिनांक २५ एप्रिल, २०१६ रोजी निधन झाले. मृत्यूसमयी त्या ९४ वर्षांच्या होत्या.

तसेच मुंबई विद्यापीठातील शिक्षक व शिक्षकेत्तर कर्मचारी जे या काळात निधन पावले त्यांनाही श्रंध्दाजली वाहण्यात आली.

बाब १: दिनांक १३ एप्रिल, २०१६ रोजी संपन्न झालेल्या व्यवस्थापन परिषदेच्या सभेचे इतिवृत्त मंजूर करणेबाबत.

ठराव : असा ठराव करण्यात आला की, दिनांक १३ एप्रिल, २०१६ रोजी संपन्न झालेल्या व्यवस्थापन परिषदेच्या सभेचे इतिवृत्त मंजूर करण्यात आले.

बाब २: शैक्षणिक वर्ष २०१६-१७ करिता **नविन अभ्यासक्रम/अतिरिक्त तुकडी/विषय** (एन.सी.सी, एन.एस.एस व शारीरीक शिक्षण) (पदवीपूर्व कला, वाणिज्य, आणि विज्ञान शाखा विधी, ४ वर्षीय अभ्यासक्रम बी.ए. बी.एड्, बी.एस्सी. बी.एड्, वास्तूशास्त्र /अप्लाईड आर्ट / फाईन आर्ट /म्युझिक व अभियांत्रिकी)महाविद्यालयाकडून महाराष्ट्र विद्यापीठ अधिनियम, १९९४, च्या तरतुदीनुसार प्राप्त झालेल्या प्रस्तावांबाबत म.वि.वि.मं यांच्या दिनांक २७ एप्रिल २०१६ रोजी झालेल्या बैठकीत बाब क्र. १२ नुसार केलेल्या शिफारशींस मान्यता मिळणे बाबत.

ठराव : असा ठराव करण्यात आली की, शैक्षणिक वर्ष २०१६-१७ पासून **नविन अभ्यासक्रम/अतिरिक्त तुकडी/विषय** (एन.सी.सी, एन.एस.एस व शारीरीक शिक्षण) (पदवीपूर्व कला, वाणिज्य, आणि विज्ञान शाखा विधी, ४ वर्षीय अभ्यासक्रम बी.ए. बी.एड्, बी.एस्सी. बी.एड्, वास्तूशास्त्र /अप्लाईड आर्ट / फाईन आर्ट /म्युझिक व अभियांत्रिकी) सुरू करण्याकरिता प्राप्त झालेल्या प्रस्तावावर संबधित शासन निर्णयानुसार कार्यवाही करून पडताळणी समिती, छाननी समिती, तज्ञ समिती तसेच महाविद्यालये व विद्यापीठ विकास मंडळ यांनी दिनांक २७ एप्रिल, २०१६ रोजी झालेल्या बैठकीत बाब क्र.१२ नुसार घेतलेला निर्णय विचारात घेऊन व्यवस्थापन परिषदेत पुढील प्रमाणे निर्णय घेण्यात आले.

महाविद्यालयांनी नविन अभ्यासक्रम/वाढीव तुकडया/नविन विषय सुरू करण्याकरिता सादर केलेल्या प्रस्तावांबाबत शासन निर्णयानुसार केलेल्या कार्यवाहीनुसार महाराष्ट्र विद्यापीठ अधिनियम १९९४ चे कलम ८१ (१) मधील तरतुदींचे काटेकोरपणे पालन करण्याच्या अटींवर गुणवत्तेच्या आधारावर सकारात्मक शिफारशींसह शासनाकडे सादर करण्याची शिफारस करण्यात येत आहे.

तसेच असेही ठरविण्यात आले की, ज्या महाविद्यालयांनी शैक्षणिक वर्ष २०१५-१६ पासेन नविन अभ्यासकम/अतिरिक्त तुकडी/विषय सुरू करण्याबाबत प्रस्ताव सादर केले होते व प्रस्ताव सकारात्मक शिफारशींसह शासनाकडे पाठविण्यात आले होते. परंतु सदर महाविद्यालयांचे प्रस्ताव शैक्षणिक वर्ष २०१६-१७ करिता संबंधिक शासन निर्णय व महाराष्ट् विद्यापीठ अधिनियमाच्या तरतुदींनुसार विद्यापीठ स्तरावर नकारात्मक करण्यात आलेल्या प्रस्तावांची यादी शासनाकडे पाठविण्यात यावी.

बाब ३: शैक्षणिक वर्ष २०१६-१७ करिता नविन महाविद्यालये (कला, वाणिज्य, विज्ञान, विधी, औषधनिर्माण शास्त्र, वास्तुशास्त्र/अप्लाइड आर्ट/फाईन आर्ट/ म्युझिक व बी.ए. (इंटिरिअर डिझाइन) सुरू करण्याकरिता इच्छूक शैक्षणिक संस्था / सोसायटी/ ट्रस्ट यांचेकडून महाराष्ट्र विद्यापीठ अधिनियम, १९९४च्या तरतुदीनुसार प्राप्त झालेल्या प्रस्तावांबाबत म.वि.वि.मं यांच्या दिनांक २७ एप्रिल २०१६ रोजी झालेल्या बैठकीत बाब क्र. १४ नुसार केलेल्या शिफारशींस मान्यता मिळणे बाबत.

ठराव : असा ठराव करण्यात आली की, शैक्षणिक वर्ष २०१६-१७ पासून नविन महाविद्यालये (कला, वाणिज्य, विज्ञान, विधी, औषधनिर्माण शास्त्र, वास्तुशास्त्र/अप्लाइड आर्ट/फाईन आर्ट/ म्युझिक व बी.ए. (इंटिरिअर डिझाइन) सुरूकरण्याकरिता प्राप्त झालेल्या प्रस्तावावर संबधित शासन निर्णयानुसार कार्यवाही करून पडताळणी समिती, छाननी समिती, तज्ञ समिती तसेच महाविद्यालये व विद्यापीठ विकास मंडळ यांनी दिनांक २७ एप्रिल, २०१६ रोजी झालेल्या बैठकीत बाब क्र. १३ नुसार घेतलेला निर्णय विचारात घेऊन व्यवस्थापन परिषदेत पुढील प्रमाणे निर्णय घेण्यात आले.

महाविद्यालयांनी नविन अभ्यासक्रम/वाढीव तुकडया/नविन विषय सुरू करण्याकरिता सादर केलेल्या प्रस्तावांबाबत शासन निर्णयानुसार केलेल्या कार्यवाहीनुसार महाराष्ट्र विद्यापीठ अधिनियम १९९४ चे कलम ८१ (१) मधील तरतुदींचे काटेकोरपणे पालन करण्याच्या अटींवर गुणवत्तेच्या आधारावर सकारात्मक शिफारशींसह शासनाकडे सादर करण्याची शिफारस करण्यात येत आहे.

तसेच असेही ठरविण्यात आले की, ज्या महाविद्यालयांनी शैक्षणिक वर्ष २०१५-१६ पासून नविन महाविद्यालये (कला, वाणिज्य, विज्ञान, विधी, औषधनिर्माण शास्त्र, वास्तुशास्त्र/अप्लाइड आर्ट/फाईन आर्ट/ म्युझिक व बी.ए. (इंटिरिअर डिझाइन) करण्याबाबत प्रस्ताव सादर केले होते व प्रस्ताव सकारात्मक शिफारशींसह शासनाकडे पाठविण्यात आले होते. परंतु सदर महाविद्यालयांचे प्रस्ताव शैक्षणिक वर्ष २०१६-१७ करिता संबंधिक शासन निर्णय व महाराष्ट् विद्यापीठ अधिनियमाच्या तरतुदींनुसार विद्यापीठ स्तरावर नकारात्मक करण्यात आलेल्या प्रस्तावांची यादी शासनाकडे पाठविण्यात यावी.

बाब ४: मा. उच्च न्यायालयाच्या आदेशानुसार व्यवस्थापन परिषदेपुढे सुनावणी देण्याबाबत. (श्री. अनंत पिराजी कदम)

ठराव : श्री. अनंत पिराजी कदम यांनी दिनांक १७ ऑगस्ट २०१५ रोजी केलेल्या विनंती नुसार श्री.कदम, तक्रारदार तसेच श्री.नारायण गुरू महाविद्यालयाचे प्राचार्य यांना व्यवस्थापन परिषदेपुढे सुनावणी देण्यात आली व दोन्ही पक्षांचे सविस्तरपणे म्हणणे मांडण्यात आले. तद्नंतर दोन्ही पक्षांचे म्हणणे लक्षात घेता असा ठराव करण्यात आला की, विद्यापीठाच्या तक्रार समितीने व तद्नंतर व्यवस्थापन परिषदेने दिनांक २७ फेब्रुवारी २०१५ रोजी घेतलेला निर्णय कायम करण्यात येत आहे.

बाब ५: MMRDA च्या प्रस्तावित उड्डाणपुलाचा मार्ग निश्चित करण्यासाठी मुंबई विद्यापीठाशी चर्चा करून MMRDA बरोबरच्या प्रस्तावित MOU ला मान्यता देण्याबाबत.

ठराव : असा ठराव करण्यात आला की, MMRDA च्या प्रस्तावित उड्डाणपुलाचा मार्ग निश्चित करण्यासाठी मुंबई विद्यापीठाशी चर्चा करून MMRDA बरोबरच्या प्रस्तावित MOU ला मान्यता देण्यात यावी.

बाब ६: विद्वत परिषदेच्या दिनांक. ११ मार्च २०१६ रोजीच्या बैठकीत बाब क्र ६.४ अन्वये मंजुर झालेला ठराव व्यवस्थापन परिषदेच्या मंजुरीसाठी सादर.

ठराव : असा ठराव करण्यात आला की, विद्वत परिषदेच्या दिनांक. ११ मार्च २०१६ रोजीच्या बैठकीत बाब क्र ६.४ अन्वये मंजुर झालेल्या ठरावास मान्यता देण्यात यावी.

तसेच या पुढे असाही ठराव करण्यात आला की, महाविद्यालये व विद्यापीठ विकास मंडळाच्या दिनांक २७ एप्रिल, २०१६ रोजीच्या बैठकीतील ठराव क्र. १० अन्वये मंजूर झालेल्या ठरावानूसार सदर बाब सर्व महाविद्यालये, संशोधन संस्था व इतर संबंधिताना परिपत्रकाद्वारे कळविण्यात याव्यात असे ठरले.

बाब ७: श्रीमती किर्ती अ. सोनवणे, सहायक प्राध्यापक (बिझिनेस कम्युनिकेशन) यांना मारवाडी विद्यालय संस्थेचे श्रीमती कमलादेवी गौरीदत्त मित्तल कला आणि वाणिज्य महाविद्यालय, मालाड या महाविद्यालयाने बडतर्फ केल्याने त्यांच्यावर झालेल्या अन्यायाबाबत चौकशी करण्याकरिता प्राचार्य डॉ. एम. एस. कु-हाडे आणि प्राचार्य डॉ. एन्. एम्. राजाध्यक्ष या द्विसदस्यीय चौकशी समितीने दिलेला अहवाल मा. व्यवस्थापन परिषदेच्या मान्यतेकरिता ठेवणेबाबत...

ठराव : सदर समितीचा अहवाल मान्य करण्यात आला. श्रीमती किर्ती सोनावणे यांनी दिनांक १० मार्च २०१६ रोजी केलेल्या तक्रार अर्जावर विद्यापीठाच्या तक्रार निवारण समितीपुढे कारवाई प्रलंबित असताना व इतर कुठलीही कार्यवाही झाली नसताना महाविद्यालयाच्या व्यवस्थापनाने ०२ एप्रिल, २०१६ पासून श्रीमती. किर्ती सोनावणे यांना निलंबीत केले आहे हे उचित नाही.

असा ठराव करण्यांत आला की, श्रीमती. किर्ती सोनावणे यांच्या दिनांक १० मार्च, २०१६ च्या तक्रार अर्जावर विद्यापीठाच्या तक्रार निवारण समिती मार्फत निर्णय होईपर्यंत महाविद्यालयाने ०२ एप्रिल, २०१६ पासूनचे केलेले निलंबन मागे घेऊन त्यांना महाविद्यालयात रूजू करून घ्यावे.

बाब ८: महाराष्ट्र अकृषी विद्यापीठे आणि संलग्नित महाविद्यालये प्रमाणसंहिता (शिक्षकेत्तर कर्मचा–यांच्या सेवा व शर्ती) नियमावली, १९८४ रद्द करुन सामायिक परिनियम (Common Statute) लागू होईपर्यंत विद्यापीठातील शिक्षकेत्तर कर्मचा–यांची प्रकरणे महाजन समितीच्या अहवालानुसार किंवा विद्यापीठ स्तरावर तयार केलेल्या नियमानुसार मान्यतेसाठी सादर

ठराव : असा ठराव करण्यात आला की, महाराष्ट्र अकृषी विद्यापीठे आणि संलग्नित महाविद्यालये प्रमाणसंहिता (शिक्षकेत्तर कर्मचा–यांच्या सेवा व शर्ती) नियमावली, १९८४ रद्द करुन सामायिक परिनियम (Common Statute) लागू होईपर्यंत शिक्षकेत्तर कर्मचा–यांच्या वर्ग १, २, ३, व ४ पदांच्या सरळसेवा व पदोन्नतीबाबत विद्यापीठ स्तरावर तयार करण्यात आलेल्या खालील नियमावलीस सर्वानुमते मंजूरी देण्यात येत आहे.

NORMS REGARDING CLASSIFICATIONS, APPOINTMENTS, RECRUITMENTS, PROMOTIONS, PROCEDURE AND SERVICE OF NON-TEACHING EMPLOYEES IN CLASS I, II, III & IV CADRE ON THE ESTABLISHMENT OF UNIVERSITY OF MUMBAI

1. The norms are, "the norms to prescribe the classification, rules & procedures in respect of appointment/recruitment of the non-teaching posts in the University in the cadre of Class I, II, III & IV."
2. The norms shall apply to all full time non-teaching posts in Class I, II, III & IV cadres in the University.

3. **Definition :**

In these norms, unless the context otherwise requires;

i) "Act" means the Maharashtra Universities Act, 1994 (as amended from time to time)

ii) "Appendix" means appendix appended to these norms.

iii) "Appointing Authority" means the authority competent to make appointments to the non-teaching posts in the University. The appointing authority for the University shall be Management Council.

iv) "Cadre" means strength of the service or a part of the service sanctioned by the State Government as a separate unit.

v) "Competent Authority" means the authority competent to exercise different powers as vested in Maharashtra Universities Act 1994.

vi) "Continuous Service" means service rendered by a non-teaching employee without any break under the same Appointing Authority. The service includes the authorised leave availed of by the non-teaching employee.

vii) "Government" means the Government of Maharashtra.

viii) "Management Council" means the Management Council of the University as given in the Maharashtra Universities Act, 1994.

ix) "Medical Authority" means the University Medical Officer, University Medical Board or the Civil Surgeon."

x) "Month" means a calendar month. In calculating a period expressed in terms of months and days complete calendar months irrespective of the number of days in each, should first be calculated and the odd number of days calculated subsequently.

Instruction :- Calculations of period expressed in terms of months and days should be made as under :-

(a) To calculate 3 months and 20 days on and from the 25th January, the following method should be adopted :-

	Y	M	D
25th January to 31st January	0	0	7
February to April	0	3	0
1st May to 13th May	0	0	13
	0	3	20

(b) The period commencing on 30th January, and ending with 2nd March should be deemed as 1 month and 4 days, as indicated below :-

	Y	M	D
30th January to 31st January	0	0	2
February	0	1	0
1st March to 2nd March	0	0	2
	0	1	4

xi) "Non-teaching employee" means the person in employment of the University and appointed on a pay-band other than "the teachers of the University".

xii) "Officiate" means a non-teaching employee officiates in a post when he performs the duties of the post on which another person holds a lien. The Competent Authority may, if it thinks fit, appoint a non-teaching employee to officiate in a vacant post on which no other non-teaching employee holds a lien.

xiii) "Probationer" means an employee appointed on probation for a stipulated period and on specific conditions for determination of his fitness for eventual substantive appointment to a permanent post."

xiv) "Substantive Appointment" means the appointment made in a substantive or permanent capacity in a permanent post which is clearly vacant or on which another person holds a suspended lien.

xv) Experience as prescribed and specified.

xvi) "Universities Act" means the Maharashtra Universities Act 1994.

4. **Classification, Appointment And Recruitments**:

A) **Classifications:** The Non-Teaching Employees of the University shall be classified in the following cases:

i) Class I (Officers) – University Registrar, Deputy Registrar, Assistant Registrar and such other officers working in the pay-band of Rs.9300-34800+GP 4600 and above and such other officers as may be designated under clause (2) of section 8 of the Act.

ii) Class II (Supervisors) – Superintendent, Deputy Accountant and such other non-teaching employees working in the pay-band of Rs. 9300-34800+GP 4400 and above.

iii) Class III (Ministerial) – Employees of the University who are working in the pay-band of Rs.5200-20200+GP1900 and above and who are not included in the Class I and Class II above.

iv) Class IV (Non-Ministerial) – Employees of the University who are not included in Class I, II or III above.

B) **Appointments** :

(a) Except as otherwise provided, all permanent appointments in Class I shall be made by the Competent Authority and all officiating temporary appointments shall be made by the Vice-Chancellor and the letters of appointments shall be issued under the signature of the Registrar.

(b) All appointments including officiating appointments in Class II shall be made by the Vice-Chancellor and the letters of appointments shall be issued under the signature of the Registrar.

(c) All appointments including officiating appointments in Class III and Class IV shall be made by the Registrar.

(d) The appointing authority may temporarily appoint an employee to officiate in any higher post for a period not exceeding six months or till a regular appointment is made whichever is earlier. The principle of seniority-cum-merit shall be observed in promoting the employee.

C) **Recruitment** :

(I) Deputy Registrars, Assistant Registrars and other Non-teaching posts included in Class I -

(i) Except as otherwise provided in the Acts, appointments to these posts shall be made either by promotion or by nomination in the ratio of 50:50.

(ii) Appointment by promotion shall be made on the basis of seniority-cum-merit from amongst the persons-

(a) who possess a degree of a statutory University;

(b) who has passed the Departmental Examination prescribed under the norms; and

(c) who possess three years experience in Class II posts in the University;

Provided that in case of persons who have crossed the age of 45 years the educational qualifications may however be relaxed by the Competent Authority.

(iii) Appointment by nomination shall be made from amongst the persons –

(a) who are not less than 30 years of age and unless already in the service of the University or affiliated colleges not more than 40 years of age;

(b) who possess a degree of any statutory university and in addition the qualifications prescribed by the competent authority for specific post;

(c) Who have administrative experience of not less than 5 years in a similar capacity;

(d) the selected candidate shall be on probation for a period of two years during which he/she shall have to pass the departmental examination according to the rules prescribed.

(II) Superintendent, Deputy Accountant and other non-teaching posts included in Class II-

i) Except as otherwise provided in the Act, appointments to these posts shall be made either by promotion or nomination in the ratio of 50:50.

ii) Appointment by promotion shall be made on the basis of seniority-cum-merit from amongst the persons-

a) who are graduates,

b) who possesses atleast 3 years experience in Class III posts in the University.

Provided that, in case of persons who have crossed the age of 45 years, the educational qualification may be relaxed by the Competent Authority.

iii) Appointment by nomination shall be made from amongst the persons -

a) who are not less than 25 years of age and unless already in the service of University or affiliated colleges not more than 35 years of age;

b) who possesses a degree of any Statutory University in addition to the qualifications prescribed by the competent authority for a specific post;

c) who have an administrative experience of not less than 3 years in a similar capacity; and

d) the selected candidate shall be on probation for a period of 2 years during which he/she shall have to pass the Departmental Examination according to the rules prescribed.

(III) Ministerial and Technical posts included in Class III-

a) Appointment of senior posts except those carrying the lowest pay-band in the various Departments of the University like Head-Clerk, Senior

clerk (Admn.), Assistant Accountant, Senior Clerk (Accounts), Sr.Library Assistant, Receptionist, etc. where the recruitment qualifications required for the junior posts are the same as prescribed for the senior posts shall be made by promotion only, on the basis of seniority-cum-merit from amongst the persons who are working in the University and who possesses minimum qualifications prescribed for the lower posts and minimum experience of atleast 3 years in the lower post, as prescribed by the Competent Authority.

b) (1) Appointments to the junior posts carrying the lower pay-band in the various departments or sections of the University like Jr.Clerk-cum-typist, Library Assistant, Lower Grade Stenographer, Documentation Assistant, Telephone Operator, Electrician, etc. shall be made by selection from amongst the persons.

i) who are not less than 18 years of age and who are not more than 33 years of age;
ii) who have passed S.S.C. or equivalent examination; except for the technical posts where S.S.C. is not required;
iii) who possesses the minimum technical qualification prescribed for the posts by the competent authority;
iv) who are recommended by the concerned Employment Exchange or by the District Social Welfare Officer of the concerned District.

(2) While making appointments to the junior posts included in Class III services in the University, the members of Class IV services who passes the Secondary School Certificate Examination while in service or who has passed the same before entering in the Class IV service, shall be held eligible for promotion in the Class III service, if he has completed 3 years continuous service in Class IV in the University establishment, subject to the following conditions, namely:-

a) the number of such appointments in Class III service, shall not exceed 50% of the total sanctioned posts
b) the seniority of those who had already passed the Secondary School Certificate Examination at the time of joining the Class IV service vis-a-vis those who passed the examination after joining the service for the purpose of promotion to Class III post service should be determined as follows, namely:-
    i) in the case of those, who had already passed the Secondary School Certificate Examination at the time of joining the Class IV service, for the purpose of seniority, their appointments shall be deemed to be from a date 3 years after the date of their joining the services;
    ii) in the case of those, who pass the Secondary School Certificate Examination after joining the Class IV service, their date of appointment for the purpose of seniority shall be deemed to be from the date on which they complete 3 years service or pass the Secondary School Certificate Examination, whichever is later.

In addition to the qualification prescribed for the various posts in Class I, II, III, the candidates shall have to fulfil essential qualification in respect of computer knowledge as prescribed by State Government from time to time.

(IV) Non-Ministerial posts included in Class IV – Appointments to these post shall be made by selection from amongst the candidates

(i) who are not less than 18 years and who not more than 33 years of age.

(ii) Who are recommended by the concerned Employment Exchange or by the District Social Welfare Officer of the concerned District.

(V) The Upper age limit prescribed for these posts shall be relaxable as per Government rules.

(VI) No person dismissed or removed or terminated on account of misconduct or made to retire compulsorily premature from the service of his previous employment, shall be eligible for the appointment in the service of the University.

(VII) While making appointments either by nomination or by promotion or by selection in the University, the instructions issued by the Government in respect of reservation of posts for backward classes shall be observed.

6. Procedure :

i) All appointments which are required to be made by nomination or by selection shall be advertised in atleast two daily Newspapers, one of which shall be a Marathi Newspaper indicating the minimum academic or other technical qualifications, if any, experience required, pay band and total emoluments admissible for the posts, and the reasonable period (which shall not be less than 2 weeks from the date of publication of the advertisement in the newspaper) within which the candidates are required to submit their applications. Simultaneously, these vacancies shall also be notified to the concerned Employment Exchanges and District Social Welfare Officers/Tribal Welfare Officers.

ii) Selection Committee :

a) Except otherwise provided, the selection committee for the Class I posts shall consist of the following members, namely:-

1) the Vice-Chancellor – Chairman
2) the nominee of the Chancellor on the Management Council,
3) the Director of Higher Education, Maharashtra State, Pune or his representative not below the Status of the Joint Director.
4) two members of the Management Council to be nominated by the Management Council,
5) one person belonging to the Backward Class nominated by the Vice-Chancellor,
6) the Registrar – Member Secretary

In the case of posts of Technical nature, an expert or the concerned Head of the Department may be co-opted by the Vice-Chancellor.

b) Selection committee for the Class II posts shall consist of the following members, namely :
   1) The Vice-Chancellor – Chairman
   2) One member of the Management Council to be nominated by the Management Council,
   3) one person belonging to the Backward Class nominated by the Vice-Chancellor.
   4) The Registrar – Member Secretary

   In the case of posts of Technical nature, an expert or the concerned Head of the Department may be co-opted by the Vice-Chancellor.

c) Selection Committee for the Class III or IV posts shall consist of the following members, namely :
   1) the Registrar – Chairman
   2) two senior Administrative Officers, to be nominated by the Vice-Chancellor,
   3) one person belonging to the Backward Class nominated by the Vice-Chancellor,
   4) Deputy Registrar, in charge of Establishment – Secretary

iii) The date of the meeting of every Selection Committee shall be fixed after giving of at least 7 days notice to each member and to the candidates and the particulars of the candidates shall reach to each of the members of the Selection Committee at least 3 days before the date of the meeting. The appointment shall be conditional pending production of physical fitness certificate and the caste certificate/caste validity certificate where applicable.

iv) The Selection Committee shall interview and adjudge the merits of each candidate in accordance with the qualifications and experience advertised and recommend to the Appointing Authority the names arranged in order of merits of the persons for appointment to the post advertised.

v) The Appointing Authority shall make Appointment from amongst the candidates recommended by the Selection Committee in order of preference.

Provided that in case of University employee where the Appointing Authority in respect of <u>Class I and II posts</u> proposes to make appointments other than in accordance with the order of preference, it shall record its reasons in writing and submit the recommendations of the Selection Committee and the reasons to the Management Council whose decisions shall be final.

Provided also that where the Appointing Authority in respect of Class III or Class IV posts proposes to make appointment other than in accordance with the order of preference, it shall record its reasons in writing and submit the recommendations of the Selection Committee and the reasons to the Vice-Chancellor whose decision shall be final.

vi) When any temporary vacancy occurs by reason of leave or illness and its duration is not more than six months, it shall be filled in by the Registrar with the approval of the Vice-Chancellor.

vii) While appointing a person either on permanent or in temporary vacancy, no person shall be allowed to join his duty unless he produces a discharge certificate from his previous employer, if any.

viii) All appointment orders shall be in the pro forma as given in Appendix I appended to these norms.

7. Medical Fitness :

Every employee of the University shall, within a period of 3 months of his appointment, undergo Medical Examination by the University Medical Officer.

8. Services :

1) A person appointed in the services of the University in Class I, II, III & IV posts shall be required to sign the undertaking or the agreement in the form as per Appendix II.

2) The service of a person under the University commences from the date on which he joins his first appointment provided he reports for duty on that day before 12 noon, otherwise from the next day.

3) The service of the employee on return from leave shall commence from the date provided he assumes charge of the post before 12 noon, otherwise from the next date.

4) The service of the employee under the University, shall cease from the date on which he relinquishes his post, for whatever reason before 12 noon, otherwise from the next date.

9. Probation -

1) The employee appointed to a permanent post by selection shall be on probation for a period of two years. The Competent Authority may, in exceptional circumstances, reduce the period of probation upto one year, after reviewing his confidential reports :
Provided that the employee appointed to officiate in higher post for a temporary period shall not be considered be on probation.

2) During the period of probation, the employee shall comply with conditions of successful completion of probation, prescribed by the competent Authority from time to time.

3) The Head of the Department/Section (Assessing Authority) under whom the employee on probation is working shall send to the Registrar his report in the form as per Appendix – III about his work and conduct, after every six months from the date of his joining. The deficiencies, if any mentioned in the report shall be conveyed to the employee on probation for the guidance.

4) The Assessing Authority under whom the employee on probation is working, shall send to the Registrar at least three months before the expiry of probationary period, a report about the work and conduct of the employee with specific recommendations for his confirmation in service or otherwise. If the Assessing Authority recommends that the employee should be confirmed in the service within less than two years of probationary period, he should substantiate his recommendation. When he recommends action other than confirmation, he should furnish sufficient particulars about the probationer's performance and conduct in support of his recommendation.

5) On receipt of each report, the Registrar shall place the report and the recommendation of the Assessing Authority before Competent Authority for consideration. The Competent Authority may:-
   a) confirm the probationer in service, from a specific date, or
   b) extend his probationary period, maximum by one year, six months at a time, on expiry of which he shall either be confirmed or his service shall be dispensed with, or
   c) terminate his service, or
   d) revert him to the post held by him, if any, under the University, prior to his appointment on probation.

   Provided if the person on probation enjoys leave, his probationary period shall be deemed to have been extended to the extent of leave taken by him.

6) If on the opinion of the Appointing Authority, the work or behaviour of any probationer or during the period of the probation is not satisfactory the appointing authority may without assigning any reason terminate the services of the probationer at any time during the period of his probation, after giving him one month's notice.

पुढे असाही ठराव करण्यात आला की, विद्यापीठावर जर अधिक आर्थिक भार पडत असेल तर शासनाची परवानगी घेणे आवश्यक आहे.

अध्यक्षांच्या परवानगीने आयत्या वेळी येणारे अन्य विषय.

बाब ९: शैक्षणिक वर्ष २०१६-१७ पदवुव्यत्तर अभ्यासक्रमाकरिता नविन विषय/अभ्यासक/अतिरिक्त तुकडया (कला, वाणिज्य, विज्ञान, व्यवस्थापन, तंत्रज्ञान, विधी, वास्तूशास्त्र/फाईन आर्ट, पी.जी.डिप्लोमा) सुरू करण्याकरिता इच्छूक महाविद्यालयांकडून महाराष्ट्र विद्यापीठ अधिनियम १९९४ नुसार प्राप्त झालेले प्रस्ताव मान्यतेसाठी सादर

ठराव : असा ठराव करण्यात आला की, शैक्षणिक वर्ष २०१६-१७ पदवुव्यत्तर अभ्यासक्रमाकरिता नविन विषय/अभ्यासक/अतिरिक्त तुकडया (कला, वाणिज्य, विज्ञान, व्यवस्थापन, तंत्रज्ञान, विधी, वास्तूशास्त्र/फाईन आर्ट, पी.जी.डिप्लोमा) सुरू करण्याकरिता सादर केलेल्या प्रस्तावांबाबत शासन निर्णयानुसार केलेल्या कार्यवाहीनुसार महाराष्ट्र विद्यापीठ अधिनियम १९९४ चे कलम ८१ (१) मधील तरतुदींचे काटेकोरपणे पालन करण्याच्या अटींवर गुणवत्तेच्या आधारावर सकारात्मक शिफारशींसह शासनाकडे सादर करण्याची शिफारस करण्यात येत आहे.

बाब १०: Recommendation of the Housing Loan committee constituted by the Vice Chancellor to grant of loan for seeking housing accommodation to the University employees that the Government /Resolution No. घबांअ-२०१२/प्र.क.३०/२०१२/विनिमय,दिनांक-२०फेब्रुवारी,२०१५ be accepted and the ceiling of housing loan be enhanced from Rs. 30 lacs to 50 lacs. And the rules relating to the grant of loan to the University employees securing housing accommodation be amended accordingly.

ठराव : असा ठराव करण्यात आला की, सदर बाब पुढील बैठकीत ठेवण्यात यावी.

बाब ११: 1) A draft Memorandum of Understanding (MoU) between TIILM (The International Institute of knowledge Management). Sri Lanka and The Department of Communication and Journalism received from Dr. Sunder Rajdeep Head, Department of Communication and Journalism University of Mumbai

ठराव : असा ठराव करण्यात आला की, सदर बाब विधी सल्लागार यांच्या कडून सर्व कायदेशीर बाबी तपासुन घेऊन व त्यांचे कायदेशीर मत घेऊन पुढील बैठकीत ठेवण्यात यावी.

बाब १२: कला वाणिज्य व विज्ञान महाविद्यालय, किन्हवली ता. शहापूर महाविद्यालयाच्या कला शाखेच्या दुस-या तुकडीस पूर्वलक्षी प्रभावाने सन २००४-०५ पासून मान्यता मिळणेबाबत.

ठराव : असा ठराव करण्यात आला की, कला वाणिज्य व विज्ञान महाविद्यालय, किन्हवली ता. शहापूर महाविद्यालयाच्या कला शाखेच्या दुस-या तुकडीस पूर्वलक्षी प्रभावाने शैक्षणिक वर्ष २००४-०५ पासून मान्यता मिळण्याकरिता सादर केलेला प्रस्ताव सकारात्मक शिफारशीसह शासनाकडे अंतीम मान्यतेकरिता सादर करण्याची मान्यता देण्यात यावी.

बाब १३: मुंबई विद्यापीठातील विनाअनूदानित विभागातील शिक्षकांच्या सेवेत निवृत्ती वयोमानामध्ये (६० ते ६२ पर्यंत) वाढ करणेबाबत.

ठराव : असा ठराव करण्यात आला की, मुंबई विद्यापीठातील विनाअनूदानित विभागातील शिक्षकांच्या सेवेत निवृत्ती वयोमानामध्ये (६० ते ६२ पर्यंत) वाढ करण्याबाबत निर्णय घेण्यासाठी शासनाची कार्यपध्दती अवलंबिण्यात यावी.

तसेच पुढे असाही ठराव करण्यात आला की, छाननी समिती निश्चित करण्याचे अधिकार मा. कुलगुरूंना देण्यात आले. छाननी समितीच्या शिफारशीनंतर प्रस्ताव व्यवस्थापन परिषदेच्या अंतिम मंजुरीने मुदतवाढ देण्यात यावी.

बाब १४: दिनांक २७ एप्रिल, २०१६ रोजी संपन्न झालेल्या महाविद्यालये व विद्यापीठ विकास मंडळाच्या बैठकीपुढे बाब क. ७ अन्वये नव समाज मंडळ रात्र महाविद्यालय बाबतचा समितीचा अहवाल मान्यतेसाठी ठेवण्यात येत आहे.

ठराव : असा ठराव करण्यात येत आहे की, दिनांक २७ एप्रिल, २०१६ रोजी संपन्न झालेल्या महाविद्यालये व विद्यापीठ विकास मंडळाच्या बैठकीपुढे बाब क. ७ अन्वये शिफारस करण्यात आल्यानुसार नव समाज मंडळाचे रात्र महाविद्यालयास नियीमत महाविद्यालय म्हणून मान्यता देण्यात येत आहे.

पुढे असाही ठराव करण्यात आला की, सदर मान्यतेची बाब शैक्षणिक वर्ष २०१६-१७ करिता तयार करण्यात आलेल्या मुंबई विद्यापीठाच्या बृहत आराखडयाच्या कार्यकक्षेत बसत नसल्यामुळे महाविद्यालये व विद्यापीठ विकास मंडळ समितीने शिफारस केल्यानुसार नव समाज मंडळाचे सदर रात्र महाविद्यालय नियीमत (Day College) करण्याबाबतची मान्यतेची शिफारस शासनाकडे करण्यात यावी.

बाब १५: दिनांक २७ एप्रिल, २०१६ रोजी संपन्न झालेल्या महाविद्यालये व विद्यापीठ विकास मंडळाच्या बैठकीपुढे बाब क्र. ११ अन्वये ए. बी. व्ही. एम अग्रवाल जातिय कोश, घनश्यामदास जालन, महिला डिग्री विज्ञान, वाणिज्य आणि कला महाविद्यालये "सह शिक्षण (को-एज्युकेशन)" महाविद्यालयात वर्ग करण्याबाबत.

ठराव : असा ठराव करण्यात येत आहे की, दिनांक २७ एप्रिल, २०१६ रोजी संपन्न झालेल्या महाविद्यालये व विद्यापीठ विकास मंडळाच्या बैठकीपुढे बाब क्र. ११ अन्वये शिफारस करण्यात आल्यानुसार ए. बी. व्ही. एम अग्रवाल जातिय कोश, घनश्यामदास जालन, महिला डिग्री विज्ञान, वाणिज्य आणि कला महाविद्यालये "सह शिक्षण (को-एज्युकेशन)" महाविद्यालयामध्ये रूपांतर करण्यास मान्यता देण्यात येत आहे.

पुढे असाही ठराव करण्यात आला की, सदर मान्यतेची बाब शैक्षणिक वर्ष २०१६-१७ करिता तयार करण्यात आलेल्या मुंबई विद्यापीठाच्या बृहत आराखडयाच्या कार्यकक्षेत बसत नसल्यामुळे स्थानिक चौकशी समितीने केलेली शिफारस, महाविद्यालये व विद्यापीठ विकास मंडळाने स्विकारल्यानुसार शैक्षणिक वर्ष २०१६-१७ पासून ए. बी. व्ही. एम अग्रवाल जातिय कोश, घनश्यामदास जालन, महिला डिग्री विज्ञान, वाणिज्य आणि कला महाविद्यालय "सह शिक्षण (को-एज्युकेशन)" महाविद्यालयामध्ये रूपांतरित करण्याबाबतची मान्यतेची शिफारस शासनाकडे करण्यात यावी.

कुलगुरू	कुलसचिव	संचालक, बी.सी.यु.डी.	उपकुलसचिव (प्राधिकरणे)