

परिपत्रक:-

विद्यापीठातील सर्व विभागांचे संचालक/विभाग प्रमुख, सर ज. जी. वास्तुशास्त्र महाविद्यालयाचे प्राचार्य, मुंबई विद्यापीठ ग्रंथालयाचे ग्रंथपाल, परिक्षा व मुल्यमापन मंडळ, वित्त व लेखा अधिकारी, सर्व उपकुलसचिव, नियंत्रक, मुद्रण व लेखन सामुग्री, विद्यापीठ अभियंता, सर्व सहायक कुलसचिव आणि कुलसचिवांच्या कार्यालयातील सर्व विभागांचे/कक्षांचे प्रमुख यांना कळविण्यात येते की, विद्यानगरी परिसरातील सर्व कार्यालयाच्या आवारामध्ये श्वानांचे (कुत्र्यांचे) प्रमाण दिवसेंदिवस वाढत आहे. त्यामुळे या श्वानांपासून इतरांना इजा होण्याची शक्यता तसेच त्या इमारतीत अस्वच्छता निर्माण होऊन रोगराई निर्माण होण्याची शक्यता आहे. तरी यास प्रतिबंध उपाय म्हणून आपल्यामार्फत आपल्या कार्यालयाच्या इमारतीत श्वान येणार नाही याची दक्षता घ्यावी.


कुलसचिव

मुंबई-४०० ०३२

सप्टेंबर, २०१९

क्र. प्र.वि./वि./०८/ /२०१९

सप्टेंबर, २०१९

प्रति,

१. विद्यापीठातील सर्व विभागांचे संचालक/विभाग प्रमुख,
२. सर ज. जी. वास्तुशास्त्र महाविद्यालयाचे प्रभारी प्राचार्य,
३. मुंबई विद्यापीठ ग्रंथालयाचे प्रभारी ग्रंथपाल,
४. संचालक, परिक्षा व मुल्यमापन मंडळ, वित्त व लेखा अधिकारी,
५. सर्व उपकुलसचिव, नियंत्रक, मुद्रण व लेखन सामुग्री,
६. विद्यापीठ अभियंता, सर्व सहायक कुलसचिव आणि
७. कुलसचिवांच्या कार्यालयातील सर्व विभागांचे/कक्षांचे प्रमुख

(अ) प्रत माहितीसाठी व योग्य त्या कार्यवाहीसाठी अग्रेषित :-

१. विद्यापीठातील सर्व उपकुलसचिव,
२. उपकुलसचिव/मुख्य लेखापाल (वित्त व लेखा)
३. नियंत्रक, मुद्रण व लेखन सामुग्री, विद्यापीठ मुद्रणालय
४. विद्यापीठ अभियंते (फोर्ट परिसर व विद्यानगरी परिसर)
५. सर्व सहायक कुलसचिव/सहायक कुलसचिव (वित्त व लेखा)
६. सुरक्षा अधिकारी,
७. सर्व सहायक सुरक्षा अधिकारी,
८. कुलसचिवांच्या कार्यालयातील सर्व विभागांचे/कक्षांचे प्रमुख,
९. उद्यान अधिक्षक/अधिक्षक (तांत्रिक), विधी विभाग,
१०. स्वीय सहायक (१) कुलगुरू (२) कुलसचिव,
(३) संचालक, महाविद्यालये व विद्यापीठ विकास मंडळ,
(४) स्थानापन्न परीक्षा नियंत्रक, (५) वित्त व लेखा अधिकारी

(ब) प्रत माहितीसाठी अग्रेषित :-

१. सरचिटणीस, मुंबई विद्यापीठ अधिकारी संघटना,
२. सरचिटणीस, मुंबई विद्यापीठ कर्मचारी संघ,
३. सरचिटणीस, मुंबई विद्यापीठ आणि महाविद्यालय शिक्षक संघटना
४. सरचिटणीस, एज्युकेशनल एम्पलॉईज वेल्फेअर असोशिएशन

