

UNIVERSITY OF MUMBAI

Advertisement No.UoM/Estab.I/06/2018

As per Section 24 of the Maharashtra Public Universities Act, 2016 and also the Government Resolution No.MIS-2017/Cr.No.124/2017/Vishi-1 dated 20th April, 2017 applications are invited from eligible candidates in the prescribed form for the post of **Director of Sports and Physical Education** on the establishment of University of Mumbai in the **Pay Band of Rs.37400-67000+ G.P. Rs.10000/-**. The post is open, however, the candidates belonging to any other category can also apply.

Retirement Age : Age of retirement shall be 60 years.

Nature of appointment : Appointment of the **Director of Sports and Physical Education** shall be for a term of five years and shall be eligible for re-appointment by selection on the recommendation of a selection committee constituted for the purpose, for only one more term of five years.

Qualifications and Experience :

- a. Ph.D. in Physical Education.
- b. Experience of at least 10 years as University Deputy Director of Sports/Physical Education or 15 years as University Assistant Director of Sports/Physical Education/College Director of Sports/Physical Education or 10 years as Certified National Coach,
- c. Participation in at least two national/international seminars/conference,
- d. Consistently good appraisal report,
- e. Evidence of organizing competitions and conducting camps of at least two week's duration,
- f. Evidence of having produced good performance team/athletes for competitions at state/national/inter-University/combined University etc.,
- g. Preference shall be given to a candidate who has been honored with official State/National level award like Arjun award, Dronacharya award, Shiv Chatrapati award etc.

....2

Instructions to the candidates

- 1) Knowledge of Marathi is essential.
- 2) The application will be accepted from **15th October, 2018 to 29th October, 2018.**
The applications received after the last date mentioned above will not be entertained.
- 3) Candidates called for interview will have to be present themselves at their own cost.
- 4) The prescribed application form may be downloaded from the University **website www.mu.ac.in**.
- 5) Application in the prescribed form (five copies) together with attested copies of certificate/s should be sent in an envelope superscripted "Application for the post of **“Director of Sports and Physical Education”**, on the dates mentioned above to the Registrar, University of Mumbai, Room No.25, Fort, Mumbai– 400 032 **so as to reach the same before 5.30 p.m. on 29th October, 2018.**

Applicants should also submit the soft copy (CD) of application form alongwith the scanned copies of all relevant supporting documents.

- 6) Applicants belonging to reserved category should submit Demand Draft of Rs.250/- and the applicants of open category should submit Demand Draft of Rs.500/- as the cost towards processing fee for the post, drawn in favour of "**The Finance and Accounts Officer, University of Mumbai**" payable at Mumbai.
- 7) As per the General Administration Department, Mantralaya, Mumbai-32 Notification No.SRV.2000/CR(17/2000)/XII, dated 28th March, 2005 in respect of 'Small Family' a person who desires to apply for any post in Group A, B, C and D in any Government Service shall submit, alongwith the application form, a declaration form in prescribed FORM.
- 8) Qualifications, relevant experience and age shall be considered as on last date of receipt of application.
- 9) If the space provided is insufficient, information may be given on a separate sheet duly signed by the candidate and the same may be sent with the application.
- 10) Incomplete applications will not be considered/entertained and is liable to be rejected.

- 11) Any change in address given in Column 2 of the application form should at once be communicated to the Registrar (Establishment Section I/III), University of Mumbai Fort, Mumbai 400032.
- 12) On verification, if it is found that the information received from an applicant is faulty and or is based on faulty certificates will be liable for legal action and the selection will be immediately cancelled.
- 13) Candidates already in the service shall submit their applications through proper channel.
- 14) Canvassing directly or indirectly will be a disqualification.
- 15) Applications with incomplete information, erased/wrong information, in respect of educational qualifications, experience, age, caste certificate attestation etc. and without requisite D.D. will not be considered/entertained and liable to be rejected. No correspondence in this respect will be made.
- 16) Candidates are advised to satisfy themselves before applying that they possess the prescribed qualifications and it is for the candidates themselves to ensure that they possess the prescribed qualifications. No inquiry asking for advice as to eligibility will be entertained.
- 17) University will not be responsible for the applications misplaced or lost or delayed by the Postal department.
- 18) The Government Resolutions/Circulars issued by the Government of Maharashtra from time to time will be made applicable.

Mumbai- 400 032
Date : 12th October, 2018

(Dr. S.N. Bhirud)
I/c Registrar.

मुंबई विद्यापीठ

जाहिरात क्र मुंवि/आस्था. १/०६/२०१८

महाराष्ट्र सार्वजनिक विद्यापीठ अधिनियम २०१६, कलम २४ मधील तरतुदी व शासन निर्णय क्र संकीर्ण-२०१७/प्र. क्र. १२४/२०१७/विशि-१ दिनांक २० एप्रिल, २०१७ नुसार मुंबई विद्यापीठाच्या आस्थापनेवरील ' संचालक, शारीरिक शिक्षण आणि क्रीडा ' हे पद भरण्याकरीता अर्हता धारक उमेदवारांकडून विहित नमुन्यात रुपये ३७४००-६७००० + जी.पी १०,००० या वेतन बॅंडमध्ये अर्ज मागविण्यात येत आहेत. हे पद खुल्या प्रवर्गातील आहे. तथापि अन्य कोणत्याही प्रवर्गातील उमेदवार अर्ज करू शकतात.

सेवानिवृत्त वय : सेवानिवृत्तीचे वय ६० वर्ष असेल.

नियुक्तीचे स्वरूप : संचालकची नियुक्ती पाच वर्षांच्या कालावधीकरिता असेल व ती एक वेळ सदर नियुक्ती निवड समितीचा शिफारशीनुसार पुनर्नियुक्तीकरिता पुनः पाच वर्षाकरिता पात्र असेल.

अर्हता आणि अनुभव : -

- क) शारीरिक शिक्षण या विषयामध्ये पीएच. डी.
- ख) विद्यापीठ उपसंचालक पदाचा किमान १० वर्षांचा अनुभव किंवा विद्यापीठ सहायक संचालक क्रीडा/शारीरिक शिक्षण/महाविद्यालय संचालक क्रीडा/ शारीरिक शिक्षण पदाचा किमान १५ वर्षांचा अनुभव किंवा राष्ट्रीय स्तरावरील प्रमाणित प्रशिक्षक म्हणून १० वर्षांचा अनुभव,
- ग) किमान दोन राष्ट्रीय/आंतरराष्ट्रीय चर्चा सत्र/परिसंवाद यामध्ये सहभाग,
- घ) सातत्याने चांगला मूल्यमापन अहवाल ,
- ड) स्पर्धा आणि किमान २ आठवड्याची शिबीरे आयोजित केल्याचा पुरावा,
- च) राज्य/ राष्ट्रीय/ आंतर-विद्यापीठ/ संयुक्त विद्यापीठ इत्यादी वैयक्तिक/सांघिक स्पर्धामध्ये चांगली कामगिरी केल्याचा पुरावा,
- छ) अर्जुन पुरस्कार, द्रोणाचार्य पुरस्कार, शिव छत्रपती पुरस्कार यांसारख्या राज्य/ राष्ट्रीय स्तरावरील अधिकृत पुरस्कार प्राप्त उमेदवारांना प्राधान्य देण्यात येईल.

...२

अर्जदारांस सर्वसाधारण सूचना

- १) मराठीचे ज्ञान आवश्यक आहे
- २) अर्ज दिनांक १५ ऑक्टोबर, २०१८ पासून २९ ऑक्टोबर, २०१८ पर्यंत स्वीकारण्यात येईल. या दिनांकानंतर आलेल्या अर्जाचा विचार केला जाणार नाही.
- ३) मुलाखतीकरिता बोलाविलेल्या उमेदवारांस स्वखर्चाने हजर रहावे लागेल.
- ४) विहित अर्जासह पात्रता, अनुभव, वय, वेतन इ. बाबतचा तपशील विद्यापीठाच्या www.mu.ac.in या संकेतस्थळावर उपलब्ध आहेत.
- ५) प्रमाणपत्रांच्या अनुप्रमाणित प्रतीसह विहित अर्जाच्या पाच प्रती “संचालक, शारीरिक शिक्षण आणि क्रीडा या पदासाठी अर्ज” असे लिफाफ्यावर ठळक अक्षरात लिहून अर्ज कुलसचिव, मुंबई विद्यापीठ, कक्ष क्र. २५, फोर्ट, मुंबई ४०० ०३२ यांच्याकडे वर नमूद तारखे दरम्यान पाठवावेत आणि यांच्याकडे दिनांक २९ ऑक्टोबर, २०१८ सायंकाळी ५.३० वाजेपर्यंत पोहोचणे आवश्यक आहे.

अर्जदारांनी अर्ज सादर करतांना मुळ अर्ज व त्या सोबतची सर्व कागदपत्रे स्कॅन करून सी.डी. मध्ये कॉपी उपलब्ध करून द्यावी .

- ६) अर्जा सोबत मागासवर्गीय उमेदवारांसाठी रुपये २५०/- व खुल्या प्रवर्गातील उमेदवारांसाठी रुपये ५००/-चा धनाकर्ष (Demand Draft) “वित्त व लेखाधिकारी, मुंबई विद्यापीठ” यांच्या नावे पाठविण्यात यावा.
- ७) शासन अधिसूचना, सामान्य प्रशासन विभाग, एस आर व्ही-२०००/ प्र. क्र. (१७/२०००) बारा, दिनांक २८ मार्च, २००५ नुसार शासन सेवेतील गट ‘अ’ ते ‘ड’ मधील सर्व पदावर सरळसेवेने करावयाच्या नियुक्त्यांसाठी विहित केलेली ‘लहान कुटुंबाची’ अतिरिक्त अट लागू केलेली आहे. या नियमातील तरतुदीनुसार शासकीय सेवेतील पदांसाठी अर्ज करताना अर्जासोबत उमेदवाराने विहित नमुन्यातील प्रतिज्ञापत्र सादर करणे आवश्यक आहे.
- ८) अर्हता, अनुभव आणि वय अर्ज सादर करण्याच्या शेवटचे तारखे प्रमाणे धरण्यात येईन.

- ९) अर्ज भरतांना रकाने किंवा ओळी कमी पडत असल्यास अधिकची माहिती स्वतंत्र कागदावर द्यावी व तसे अर्जात योग्य त्या ठिकाणी नमुद करावे.
- १०) अपूर्ण अर्ज ग्राह्य धरले जाणार नाहीत व तसेच ते रद्द ठरविले जातील.
- ११) अर्जदाराने अर्जामध्ये दिलेल्या पत्रव्यवहाराच्या पत्त्यात बदल झाल्यास याबाबत “कुलसचिव” (आस्थापना विभाग १/३) मुंबई विद्यापीठ, फोर्ट, मुंबई - ४०० ०३२ यांना त्वरीत कळवावे लागेल.
- १२) निवड प्रक्रीयासुरु झाल्यानंतर किंवा नियुक्तीच्या क्षणी उमेदवाराने चुकीची माहिती /प्रमाणपत्रे सादर केल्याचे किंवा माहिती लपवून ठेवल्याचे निदर्शनास आल्यास त्याची निवड/नियुक्ती तात्काळ रद्द करण्यात येईल व तो उमेदवार कायेदेशीर कारवाईस पात्र होईल.
- १३) शासकीय, निमशासकीय व खासगी संस्था / कार्यालयात कार्यरत असलेल्या अर्जदारांनी त्यांचे अर्ज कार्यालयामार्फत (through proper channel) पाठवावेत .
- १४) प्रत्यक्ष/अप्रत्यक्ष संपर्क साधणे अपात्रता समजली जाईल.
- १५) सुवाच्च्य अक्षरात नसलेले, अपूर्ण, चुकीची माहिती भरलेले, आवश्यक शैक्षणिक अर्हता नसलेले, अर्जा सोबत अर्हता, अनुभव, वय, जातीवैधता पडताळणी प्रमाणपत्र इ. प्रमाणपत्राच्या साक्षांकित केलेल्या प्रती न जोडलेले अर्ज, कमी किंवा जास्त वयोमान असलेले, इत्यादी, त्रुटी असलेले अर्ज नाकारण्यात येतील व त्याबाबतीत कोणताही पत्रव्यवहार केला जाणार नाही.
- १६) अर्ज सादर करणा-या उमेदवारांनी ते कुलसचिव पदासाठी विहित केलेली अर्हता धारण करत असल्याबाबत स्वतः खात्री करावी व पात्रतेसंबंधी कोणतीही चौकशी करू नये.
- १७) अर्ज टपालात गहाळ झाल्यास/ हरविल्यास त्याची जबाबदारी विद्यापीठाची असणार नाही.
- १८) महाराष्ट्र शासनाने वेळोवेळी निर्गमित केलेले शासन निर्णय/परिपत्रके लागू होतील.

स्थळ : मुंबई ४०० ०३२

दिनांक : १५ ऑक्टोबर, २०१८

(डॉ. एस.एन. भिरुड)

प्रभारी कुलसचिव



UNIVERSITY OF MUMBAI
Fort, Mumbai - 400 032.

Advertisement No.UoM/Estab.I/06/2018

Dated : 15th October, 2018

D.D. to be enclosed for Open Category Rs.500 and Reserved Category Rs.250

D.D. No. _____ dated _____

Name of the Bank and Branch : _____

Affix passport size photo

To,
The Registrar,
University of Mumbai,
Fort, Mumbai - 400 032.

Sub :- Application for the post of Director, Sports and Physical Education.

Please [√] wherever applicable

1.

Name in full Shri/Smt./Kum. (in BLOCK letters)	Surname																		
	First name																		
	Middle name																		

2.

Current postal address (in BLOCK letters)																			
Email ID																			
Mobile No.																			
Tel. No.																			

3.

	D	D	M	M	Y	Y	Y	Y											
Date of Birth																			
Age (as on date)			Years						Months					Days					
Birth Place																			
Nationality																			
Male/Female																			
Married/Unmarried																			

4.

Caste category	S.C.	S.T.	D.T.(A)	N.T.			S.B.C.	O.B.C.	OPEN
				B	C	D			

5. Post applied under which category (Open/Reserved) : _____

6.

Educational Qualifications					
Examination	University/ Board	Month and Year of Passing	Subject	Percentage of Marks obtained	Class/ Division
S.S.C.					
H.S.C.					
Graduate					
Post- Graduate					
Doctor's Degree					
Any other qualification					

7.

Teaching/Technical/Professional Administrative Experience				
Institution/ Organization	Year	Position Held	Nature of Appointment	Period of appointment with dates

8. Other Qualifications and experience, if any.

9. Patents, if any

10. (a) Present position : _____

(b) Name of Institution/ Organization where employed : _____

(c) Salary : _____

Pay Rs. _____ in the pay-scale (pay band) of

Rs. _____

D.A. Rs. _____

H.R.A. Rs. _____

C.L.A. Rs. _____

Other Rs. _____

Allowances, if any _____

Total Rs. _____

(d) Date of appointment : _____

(e) Date of next increment : _____

(f) Attach Last Pay Certificate, if any

11. Names of persons who have given testimonials.

1) _____

2) _____

12. Names and addresses of not more than three persons to whom references may be made

- 1) _____

- 2) _____

- 3) _____

I hereby declare that all statements made by me in this application are true, complete and correct to the best of my knowledge and belief. I understand that in the event of any information being found false, incomplete or incorrect, my candidature/appointment is liable to be cancelled/terminated. I further understand that no notice shall be taken of any request for withdrawal of my application.

Place : Mumbai

Date : 15th October, 2018

(Signature of candidate)
(Please turn over for "Instructions to candidates")

INSTRUCTIONS TO CANDIDATES

1. Candidates who are already employed shall send their applications **through proper channel**.
2. Candidates should send with their applications **attested copies** of the degree or diploma certificates and statements of marks and other certificates in support of their educational qualifications and experience; and of the Matriculation or equivalent certificates in support of their age.
3. Candidates should also attach copies of the following documents with their applications:-
 - (a) Caste certificate from the competent authority if the candidate belongs to Scheduled Caste/Scheduled Tribe/Denotified Tribe/Nomadic Tribe.
 - (b) Certificate from the employer stating the pay and allowances drawn at present.
 - (c) Testimonials.
4. If the space provided is insufficient, information may be given on a separate sheet duly signed by the candidates and the same may be sent with the applications.
5. Every application should be sent **in five copies** together with all enclosures.
6. Applications should be sent to the Registrar, (Establishment Section), University of Mumbai, Room No.25., Fort, Mumbai-400 032, so as to reach him on or before the last date prescribed.
7. Any change in address given in column 2 of the application form should at once be communicated to the Registrar, (Establishment Section), University of Mumbai, Fort, Mumbai- 400 032.
8. Incomplete applications will not be considered.
9. Candidates are advised to satisfy themselves before applying that they possess prescribed qualifications and it is for the candidates themselves to ensure that they possess the prescribed qualifications. No inquiry asking for advice as to eligibility will be entertained.
10. Candidates called for interview will have to present themselves at their own expenses.
11. Canvassing direct or indirect, will be treated a disqualification.

Check list for the candidates (to be attached to the application)

Please [√] wherever applicable

- 1) Application duly completed :Yes/No
- 2) Self attested photograph affixed on the application : Yes/No
- 3) Application signed : Yes/No
- 4) An attested copy of each of the following certificate is attached.
 - a) Date of Birth/Age Certificate
 - b) Caste Certificate and Caste validity certificate
 - c) Physically handicapped certificate, if applicable
 - d) Small family declaration certificate
 - e) Educational qualification documents
 - f) Experience certificate.
 - g) Last Pay Certificate
 - h) Any other certificate.

Declaration

Form-A
(See Rule-4)

I, Shri/Smt./Kum. _____

Son/daughter/wife of Shri _____

Age ____ years, resident of _____

do hereby declare as follows :-

1. That I have filled my application for the post of _____
2. I have _____ (Number) living children as on today. Out of which no. of children born after 28th March, 2005 is _____.
(Mention dates of birth, if any)
3. I am aware that if any total number of living children are more than two due to children born after 28th March, 2006, I am liable to be disqualified for the same post.

Place :

Date :

Signature

महाराष्ट्र नागरी सेवा (लहान कुटुंबाचे प्रतिज्ञापन) नियम, २००५ मधील प्रतिज्ञापनाचा

नमुना-अ

प्रतिज्ञापन

नमुना - अ

(नियम ४ पहा)

मी श्री/श्रीमती/कुमारी -----,
श्री ----- यांचा/यांची मुलगा/मुलगी/पत्नी,
वय ----- वर्ष, राहणार -----

यांद्वारे पुढील प्रमाणे असे जाहिर करतो/करते की,

- (१) मी ----- या पदासाठी माझा अर्ज दाखल केलेला आहे. (असल्यास, जन्म दिनांक नमूद करावा)
- (२) आज रोजी मला ----- (संख्या) इतकी हयात मुले आहेत, त्यापैकी दिनांक २८ मार्च, २००५ यानंतर जन्माला आलेल्या मुलांची संख्या ----- आहे. (असल्यास, जन्म दिनांक नमूद करावा.)
- (३) हयात असलेल्या मुलांची संख्या दोनपेक्षा अधिक असेल तर दिनांक २८ मार्च, २००६ व तदनंतर जन्माला आलेल्या, मुलामुळे या पदासाठी मी अनर्ह ठरविण्यास पात्र होईन याची मला जाणीव आहे.

ठिकाण :-

दिनांक :-

सही